



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Spor Bilimleri Fakültesi
Bölüm Sekreterliği / İş Süreçleri
Hastalık İzni Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	
Toplam Sayfa	1

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / İnternet Linki
1	İlgili personel	Sağlık kurumu/kuruluşunun istirahat vermesi		
2	Bölüm Sekreteri	Raporun Bölüm Başkanlığına onaylanmak üzere teslim alınması	Bölüm Başkanı	
3	Bölüm Sekreteri	Sağlık raporunun uygunluğu kontrol edildikten sonra hastalık izni olarak kullanabilmesi için Bölüm Başkanlığı onayının alınması	Bölüm Başkanı	https://pbs.mu.edu.tr/ Hastalık İzni Onayı
4	Bölüm Sekreteri	Onay alınan sağlık raporunun Dekanlığa bildirilmesi ve rapor bitiminde göreve başlamanın yazılması	Bölüm Başkanı	EBYS

HAZIRLAYAN Sinem VURAL Bilgisayar İşletmeni	ONAYLAYAN Prof.Dr.Özcan SAYGIN Dekan V.
---------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi	HASTALIK İZİNİ SÜRECİ	Süreç No: 5
		Yayın Tarihi:
		YNT/YÖN No:
		Sayfa No: 1
<p>İlgilinin sağlık kurumuna gidiş talebi</p> <p>↓</p> <p>Sağlık kurumu/kuruluşunun istirahat vermesi</p> <p>↓</p> <p>İlgilinin istirahatına ilişkin raporu Bölüm Başkanlığına onaylanmak üzere teslim edilmesi</p> <p>↓</p> <p>Sağlık raporunun uygunluğu kontrol edildikten sonra hastalık izni olarak kullanılabilmesi için Bölüm Başkanlığı onayının alınması</p> <p>↓</p> <p>Onay alınan sağlık raporunun Dekanlığa bildirilmesi ve rapor bitiminde göreve başlamanın yazılması</p>		
Hazırlayan	Kontrol Eden	Onay
Sinem VURAL Bilgisayar İşletmeni	Yalçın DEMİRBİLEK Fakülte Sekreteri	Prof.Dr.Özcan SAYGIN Dekan V.